|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Приложение к решению Тальменского районного Совета народных депутатов  от 2021 года № \_\_\_\_\_ | Приложение к решению Тальменского районного Совета народных депутатов  от 2016 года № \_\_\_ |

**С О Г Л А Ш Е Н И Е**

о передаче органам местного самоуправления Староперуновского сельсовета Тальменского района Алтайского края осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения муниципального образования Тальменский район Алтайского края

|  |  |
| --- | --- |
| р.п. Тальменка | 2021 год |

Администрация Тальменского района Алтайского края, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице главы Тальменского района Самсоненко Сергея Дмитриевича, действующего на основании Устава муниципального образования Тальменский район Алтайского края, с одной стороны, и Администрация Староперуновского сельсовета Тальменского района Алтайского края, именуемая в дельнейшем «Администрация сельсовета», в лице главы сельсовета Соловьева Александра Витальевича, действующего на основании Устава муниципального образования Староперуновский сельсовет Тальменского района Алтайского края, с другой стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения
   1. В целях реализации Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с пунктом 6 части 1, частью 4 статьи 14, частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация района передает, а Администрация поселения принимает к осуществлению часть полномочий по решению вопросов местного значения, указанные в пункте 2.1. настоящего Соглашения.
   2. Передача полномочий производится в целях эффективного осуществления соответствующих вопросов местного значения.
2. Перечень полномочий, подлежащих передаче
   1. Администрация района передаёт Администрации сельсовета осуществление части полномочий по следующим вопросам:

- утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным [кодексом](consultantplus://offline/ref=BA0747E5DF31135C73A0C2922C67D1FBC539D452A2AF8DC8892BB21A3E5CDED95F73753A8109dFG) Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, выдача уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке либо о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомление о соответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности либо о несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности.

1. Права и обязанности Администрации района
   1. Администрация района имеет право:
      1. Осуществлять правовое регулирование вопросов, связанных с переданными полномочиями;
      2. Устанавливать критерии оценки эффективности исполнения переданных полномочий;
      3. Направлять своего представителя для участия в работе создаваемых для осуществления переданных полномочий комиссий, рабочих групп и иных совещательных органов;
      4. Осуществлять контроль за исполнением Администрацией сельсовета переданных ей полномочий, а также за целевым использованием финансовых средств, предоставленных на эти цели. В случае выявления нарушений даёт обязательные для исполнения Администрацией сельсовета письменные рекомендации для устранения выявленных нарушений.
      5. Получать информацию об исполнении переданных полномочий, а также об использовании межбюджетных трансфертов, предоставленных на выполнение полномочий, передаваемых в соответствии с настоящим Соглашением.
   2. Администрация района обязана:
      1. Осуществлять финансирование мероприятий по осуществлению передаваемых в соответствии с настоящим Соглашением полномочий согласно главе 5 настоящего Соглашения;
      2. Передать Администрации поселения документы и предоставлять имеющуюся информацию, необходимую для осуществления переданных полномочий.
      3. Осуществлять подготовку разрешений на строительство и ввод объекта в эксплуатацию согласно Градостроительному кодексу Российской Федерации.
2. Права и обязанности Администрации сельсовета
   1. Администрация сельсовета имеет право:

**4.1.2.** Самостоятельно определять порядок реализации принятых к осуществлению полномочий в соответствии действующим законодательством и муниципальными нормативными правовыми актами, принятыми органами местного самоуправления в соответствии с подпунктом 3.1.1. настоящего Соглашения.

**4.1.2.** Осуществлять взаимодействие с заинтересованными органами государственной власти, в том числе заключать соглашения о взаимодействии по вопросам реализации переданных полномочий;

**4.1.3.** Получать от Администрации района сведения и документы, необходимые для исполнения принятых к осуществлению полномочий.

**4.2.** Администрация поселения обязана:

**4.2.1.** Осуществлять в соответствии с действующим законодательством переданные полномочия;

**4.3.2.** Рассматривать предписания Администрации района об устранении выявленных нарушений со стороны Администрации сельсовета по реализации переданных полномочий, не позднее чем в месячный срок (если в предписании не указан иной срок) принимать меры по устранению нарушений и информировать об этом Администрацию района;

**4.2.2.** Направлять поступившие финансовые средства в полном объеме на осуществление переданных полномочий, обеспечивая их целевой использование;

**4.2.3.** Ежеквартально, не позднее 1 числа следующего за отчетным периодом представлять Администрации района отчет об исполнении переданных по настоящему Соглашению полномочий;

**4.2.4.** Не позднее 20 декабря 2022 года представить Администрации района отчет об использовании финансовых средств для исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий.

1. Финансовое обеспечение переданных к осуществлению полномочий
   1. Осуществление полномочий, переданных в соответствии с настоящим Соглашением, осуществляется за счет межбюджетных трансфертов, представляемых из районного бюджета в бюджет сельского поселения.
   2. Формирование, перечисление и учет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из районного бюджета бюджету сельского поселения на реализацию полномочий, переданных в соответствии с настоящим Соглашением, осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.
   3. Межбюджетные трансферты перечисляются в бюджет сельского поселения равными частями согласно актам выполненных работ и счетов.
   4. Порядок определения объема межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления переданных в соответствии с настоящим Соглашением, устанавливается согласно методике расчета, являющимся приложением к настоящему Соглашению.
   5. Суммарный объем межбюджетных трансфертов, передаваемых на выполнение полномочий из районного бюджета в бюджет сельского поселения на очередной финансовый год, утверждается решением Тальменского районного Совета народных депутатов Алтайского края и постановлением Администрации Тальменского района.
2. Ответственность Сторон
   1. Установление факта ненадлежащего осуществления Администрацией сельсовета переданных полномочий является, в том числе нецелевое использование межбюджетных трансфертов, предоставленных из районного бюджета бюджету сельского поселения на реализацию полномочий, переданных в соответствии с настоящим Соглашением, является основанием для одностороннего расторжения Соглашения. Расторжение Соглашения влечет за собой возврат перечисленных межбюджетных трансфертов, а также уплату неустойки в размере одной трехсотой действующей [ставки рефинансирования](consultantplus://offline/ref=7DE8A4E5CA29B48D5FAA6475E1FA3B12AF0139D0C799E8CCAC9445FF7BC6I) Центрального банка Российской Федерации с момента поступления межбюджетных трансфертов в бюджет сельского поселения до момента их возврата в районный бюджет;
   2. В случае неисполнения Администрацией района обязательств по финансированию переданных в соответствии с настоящим Соглашением полномочий, Администрация сельсовета вправе требовать расторжения данного Соглашения, уплаты неустойки в размере одной трехсотой действующей [ставки рефинансирования](consultantplus://offline/ref=7DE8A4E5CA29B48D5FAA6475E1FA3B12AF0139D0C799E8CCAC9445FF7BC6I) Центрального банка Российской Федерации с момента наступления обязанности по перечислению межбюджетных трансфертов в бюджет сельского поселения, до момента исполнения обязанности по их перечислению, или до момента расторжения настоящего Соглашения;
3. Срок действия, основания и порядок прекращения Соглашения
   1. Срок действия настоящего соглашения устанавливается с 01.01. 2022 года после его утверждения в установленном порядке, заключается сроком на 1 год и продлевается на каждый последующий год, если одна из сторон не заявит другой Стороне путем письменного уведомления не менее чем за 3 месяца до истечения соответствующего срока о своем желании прекратить его действие, если в соглашение не вносится изменение.
   2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно по соглашению Сторон, а также в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением.
   3. Действие Соглашения может быть прекращено досрочно в одностороннем порядке в следующих случаях:

- изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Алтайского края;

- неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением.

1. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ
   1. Настоящее Соглашение считается заключенным с момента принятия Тальменским районным Советом народных депутатов Алтайского края решения о бюджете на 2022 год и подписания Соглашения сторонами.
   2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.
   3. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется путём подписания Сторонами дополнительных соглашений. Дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.
   4. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.
   5. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем переговоров или в судебном порядке.
2. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Администрация Тальменского района Администрация Староперуновского сельсовета

658030, Алтайский край, 658005, Алтайский край,

Тальменский район, Тальменский район,

ул.Куйбышева, 94 с. Староперуново, ул.Советская, 15

р/с 40204810000000004700 р/с 40204810200000004717

Банк: отделение Барнаул г. Барнаул Банк: отделение Барнаул г. Барнаул

УФК по Алтайскому краю (Администрация ИНН 2277004376

Тальменского района Алтайского края БИК 040173001

л/сч 03173021190)

ИНН 2277002668

БИК 040173001

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 год «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 год

Глава Тальменского района Глава сельсовета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Д. Самсоненко \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Соловьев

Приложение к соглашению

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование полномочий | финанс.  тыс. руб. |
| утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным [кодексом](consultantplus://offline/ref=BA0747E5DF31135C73A0C2922C67D1FBC539D452A2AF8DC8892BB21A3E5CDED95F73753A8109dFG) Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, выдача уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке либо о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомление о соответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности либо о несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности | 70,0 |
| **ИТОГО** | **70,0** |