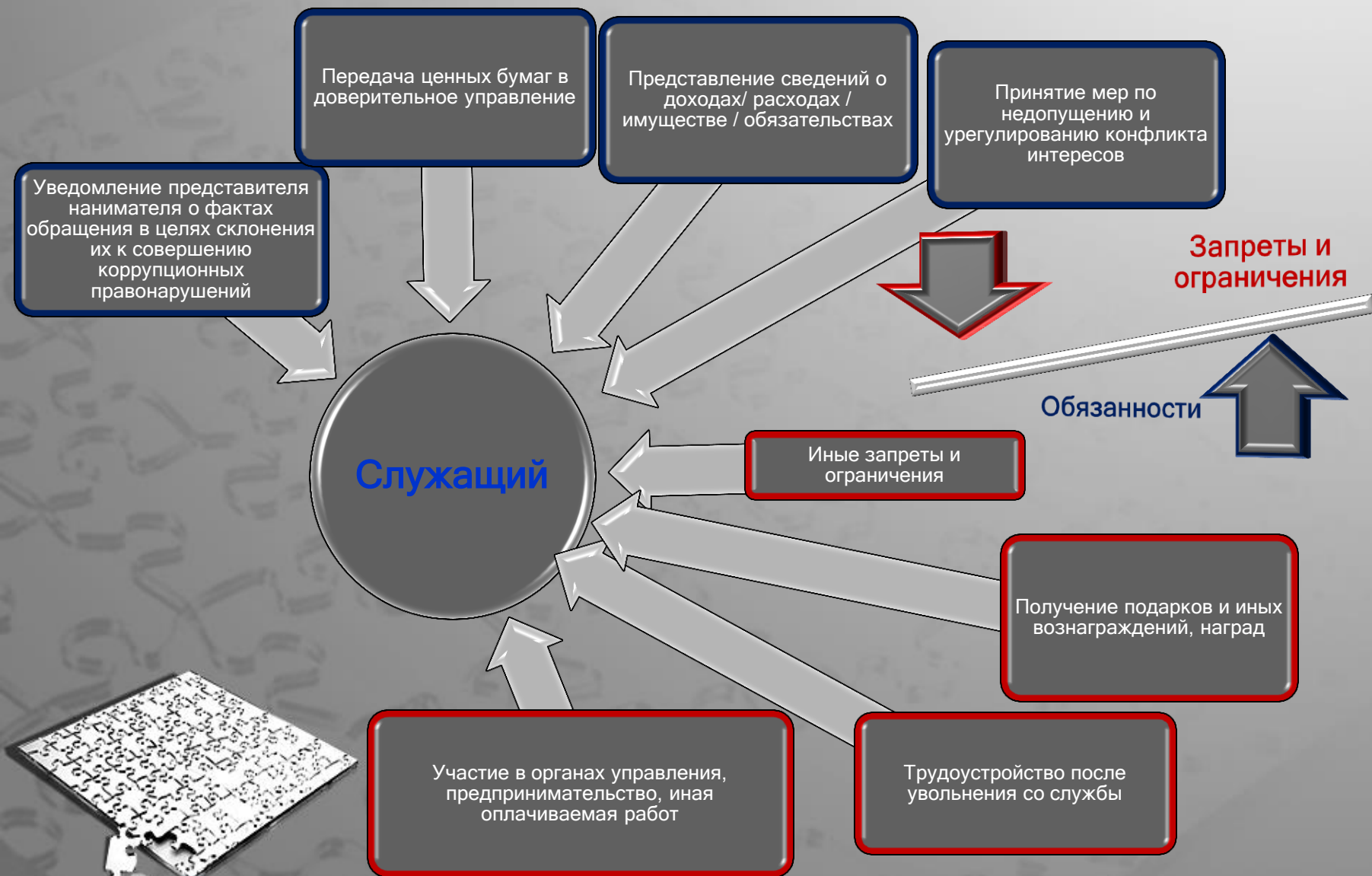


КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

на государственной
гражданской/муниципальной
службе



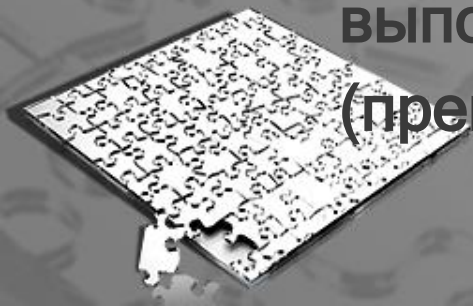
Основные запреты, ограничения и обязанности



Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) служащего влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных обязанностей (осуществление полномочий)



Личная заинтересованность - возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ)



Конфликт интересов по «кругу лиц»



Необходимо различать конфликт интересов



РЕАЛЬНЫЙ - возникшее противоречие между служебными обязанностями и частными интересами служащего, при котором частные интересы лица негативно влияют на исполнение им своих служебных обязанностей



ВОЗМОЖНЫЙ - должностное лицо имеет личный интерес, который в будущем, в случае изменения определенных обстоятельств, может воспрепятствовать объективному исполнению служащим своих должностных обязанностей



МНИМЫЙ - ситуация, при которой законные действия служащего могут привести к подозрению в наличии у него конфликта интересов, даже несмотря на отсутствие такового



Признаки конфликта интересов

- ✓ *реализация* служащим своих *должностных обязанностей в конкретной ситуации*, когда служащий оказался в условиях непосредственного принятия решения
- ✓ *извлечение материальной выгоды* служащим или состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (возможность ее извлечения)
- ✓ *наличие* у служащего *поведенческого выбора* между надлежащим исполнением должностных обязанностей и принятием необъективного, пристрастного решения
- ✓ *причинная связь* между ними



Основные случаи конфликта интересов

- ✓ выполнение отдельных функций государственного/муниципального управления в отношении родственников и/или иных лиц, с которыми связана личная заинтересованность служащего
- ✓ ведение предпринимательской деятельности родственником служащего в подконтрольной ему сфере
- ✓ выполнение иной оплачиваемой работы
- ✓ владение ценными бумагами, банковскими вкладами
- ✓ участие в заседании комиссии при рассмотрении вопроса получения материальных благ родственником служащего
- ✓ получение подарков и услуг
- ✓ имущественные обязательства и судебные разбирательства
- ✓ взаимодействие с бывшим работодателем и трудоустройство после увольнения со службы



Действия служащего при возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов

- 
- Служащий обязан письменно уведомить представителя нанимателя о возникновении личной заинтересованности
 - Уведомление представляется лично или по почте незамедлительно, как только стало известно о возникновении личной заинтересованности
 - Уведомление регистрируется, его копия с отметкой о регистрации выдается служащему по его просьбе
 - Уведомление рассматривается на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов

ВАЖНО!

Подача уведомления не освобождает служащего от принятия мер по недопущению или урегулированию конфликта интересов и не снимает ответственности за несвоевременное принятие таких мер



Основные меры служащего по предотвращению и/или урегулированию конфликта интересов

передача ценных бумаг в доверительное управление, либо их отчуждение в собственность третьих лиц

отказ от принятия управленческого решения/реализации контрольно-надзорных полномочий

отказ от выполнения иной оплачиваемой работы

отказ от распространения служебной информации

переход на иную должность либо увольнение с должности и т.п.

отказ от получения работ/услуг у лиц

отказ от выгоды

самоотвод

