КОМИТЕТ ПО ФИНАНСАМ, НАЛОГОВОЙ И КРЕДИТНОЙ ПОЛИТИКЕ АДМИНИСТРАЦИИ ТАЛЬМЕНСКОГО РАЙОНА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

19.04.2023 № 38

р.п. Тальменка

|  |
| --- |
| Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Комитете на 2023 год и назначении ответственных лиц за профилактику коррупционных и иных правонарушений  |

В целях организации исполнения Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в Комитете по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации Тальменского района Алтайского края на 2023 год (прилагается).

2. Назначить ответственным лицом за профилактику коррупционных и иных правонарушений председателя Комитета по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации Тальменского района Алтайского края Кононенко Любовь Фёдоровну.

3. Опубликовать настоящий приказ на официальном интернет – сайте Администрации Тальменского района.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель Л.Ф. Кононенко

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕН:приказом Комитета по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации Тальменского района Алтайского краяот 19.04.2023 № 38 |

**План**

**мероприятий по противодействию коррупции**

**в Комитете по финансам, налоговой и кредитной политике**

**Администрации Тальменского района Алтайского края на 2023 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок реализации | Ответственные исполнители |
| 1 | Разработка и принятие нормативных правовых актов, направленных на противодействие коррупции | по мере необходимости | Начальники отделов |
| 2 | Подготовка изменений в действующие нормативные правовые акты, направленные на противодействие коррупции, в соответствии с изменениями федерального и краевого законодательства | по мере необходимости | Начальники отделов |
| 3 | Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов и иных документов | постоянно | Начальники отделов |
| 4 | Введение антикоррупционной оговорки в трудовые договора работников | до 01.06.2023 | Специалист, ответственный за кадровую службу |
| 5 | Организация деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников Комитета и урегулированию конфликта интересов | по мере необходимости | Члены комиссии |
| 6 | Ознакомление вновь принятых работников по вопросам возникновения конфликта интересов, этики поведения, ответственности за совершение должностных правонарушений | при приеме на работу  | Специалист, ответственный за кадровую службу |
| 7 | Оказание консультативной и методической помощи гражданам, претендующим на замещение должности муниципальной службы и муниципальным служащим по предоставлению справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера  | по мере необходимости | Специалист, ответственный за кадровую службу |
| 8 | Контроль за представлением справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы и муниципальными служащими | до 30 апреля отчетного года;при поступлении на муниципальную службу | Специалист, ответственный за кадровую службу |
| 9 | Проверка в установленном законодательстве порядке достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера,представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими  | ежегодно по окончании декларационной компании | Специалист, ответственный за кадровую службу |
| 10 | Проведение анализа перечней должностей муниципальной службы в Комитете, в целях их актуализации и оценки обоснованности включения в перечень каждой конкретной должности | ежегодно | Специалист, ответственный за кадровую службу |
| 11 | Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | постоянно | Председатель,начальники отделов |
| 12 | Контроль исполнения муниципальными служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы  | постоянно | Председатель  |
| 13 | Контроль за соблюдением работниками требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов | постоянно | Председатель,начальники отделов |
| 14 | Обеспечение оперативного размещения на официальном сайте в сети Интернет информационных материалов, посвященных вопросам противодействия коррупции | постоянно | Председатель испециалист, ответственный за кадровую службу |
| 15 | Контроль за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ для обеспечения государственных и муниципальных нужд» при проведении закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | постоянно | Председатель |
| 16 | Контроль за применением предусмотренных законодательством мер ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции | по каждому выявленному случаю | Председатель |
| 17 | Анализ и корректировка должностных инструкций работников Комитета в целях конкретизации должностных обязанностей, прав и ответственности | по мере необходимости | Председатель,начальники отделов |
| 18 | Проведение аттестации муниципальных служащих Комитета и включение вопросов на знание антикоррупционного законодательства  | по мере необходимости | Председатель |
| 19 | Проведение служебных проверок по фактам жалоб, обращений граждан и организаций о фактах проявления коррупционных правонарушений работниками Комитета | по каждому обращению | Председатель |
| 20 | Организация взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией | по каждому выявленному случаю | Председатель |
| 21 | Мониторинг мероприятий по противодействию коррупции, проводимых в Комитете  | постоянно | Председатель, члены комиссии |
| 22 | Подготовка отчетов о мероприятиях по противодействию коррупции в Комитете | по установленным срокам | Председатель |