##### РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

##### АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЛЬМЕНСКОГО РАЙОНА

#### АЛТАЙСКОГО КРАЯ

###### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06.04. 2018 № 363

р.п. Тальменка

**О внесении изменений в** Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие документов, а также выдача уведомлений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение»

Рассмотрев протест прокурора Тальменского района от 27.03.2018 г. № 02-44-2018 на постановление Администрации Тальменского района от 13.04.2017 г. № 555 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие документов, а также выдача уведомлений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение», руководствуясь Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=1F15C676703A9EEFD4E00618691299358ECA609728FC5AC7383D7B86C288A29F90DE767E0FF8EBEFM5kEH) от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Жилищным кодексом Российской Федерации

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Протест прокурора Тальменского района удовлетворить.

2. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие документов, а также выдача уведомлений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение», утвержденный постановлением Администрации Тальменского района от 13.04.2017 г. № 555 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие документов, а также выдача уведомлений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение» следующие изменения:

- пункт 2.7.2. изложить в следующей редакции:

«2.7.2. Заявитель вправе не представлять документы, предусмотренные подпунктами [2](consultantplus://offline/ref=E24B2C2A0D1E9C917DC5BDF6C400FEFC8A25064CEBD6414DA1CE725F8E9B5148636D2FD5446CD32Ak1TEE) и 3 пункта 2.7.1 Административного регламента, а также в случае, если право на переводимое помещение зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, документы, предусмотренные [пунктом 1](consultantplus://offline/ref=BC1C2B83E72D4565ABBE25505D0CD20019B51266FDC0714EDC1C5F71B2F56DFC02A6CCF5AC7A852Fl9T3E)  пункта 2.7.1 Административного регламента. Для рассмотрения заявления о переводе помещения Администрация Тальменского района, запрашивает следующие документы (их копии или содержащиеся в них сведения), если они не были представлены заявителем по собственной инициативе:

1) правоустанавливающие документы на переводимое помещение, если право на него зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;

2) план переводимого помещения с его техническим описанием (в случае, если переводимое помещение является жилым, технический паспорт такого помещения);

3) поэтажный план дома, в котором находится переводимое помещение.»;

- пункт 2.7.4. изложить в следующей редакции:

«2.7.4. Иные особенности предоставления муниципальной услуги.

Условия перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение:

1) перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение допускается с учетом соблюдения требований Жилищного кодекса Российской Федерации и [законодательства](garantf1://12038258.0) о градостроительной деятельности;

2) перевод жилого помещения в нежилое помещение не допускается, если доступ к переводимому помещению невозможен без использования помещений, обеспечивающих доступ к жилым помещениям, или отсутствует техническая возможность оборудовать такой доступ к данному помещению, если переводимое помещение является частью жилого помещения либо используется собственником данного помещения или иным гражданином в качестве места постоянного проживания, а также если право собственности на переводимое помещение обременено правами каких-либо лиц;

3) перевод квартиры в многоквартирном доме в нежилое помещение допускается только в случаях, если такая квартира расположена на первом этаже указанного дома или выше первого этажа, но помещения, расположенные непосредственно под квартирой, переводимой в нежилое помещение, не являются жилыми;

4) перевод нежилого помещения в жилое помещение не допускается, если такое помещение не отвечает установленным [требованиям](garantf1://12044695.200) или отсутствует возможность обеспечить соответствие такого помещения установленным требованиям либо если право собственности на такое помещение обременено правами каких-либо лиц;

5) перевод жилого помещения в наемном доме социального использования в нежилое помещение не допускается;

6) перевод жилого помещения в нежилое помещение в целях осуществления религиозной деятельности не допускается.»;

- пункт 3.4.2 изложить в следующей редакции:

«3.4.2. Глава Тальменского района рассматривает представленные документы, подписывает уведомление о предоставлении муниципальной услуги либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги и направляет их уполномоченному специалисту. Максимальный срок выполнения действий данной административной процедуры не должен превышать пяти рабочих дней.

Если для использования помещения в качестве жилого или нежилого помещения требуется проведение его переустройства, и (или) перепланировки, и (или) иных работ, уведомление, указанное абзаце первом настоящего подпункта, является основанием проведения соответствующих переустройства, и (или) перепланировки с учетом проекта переустройства и (или) перепланировки, и (или) иных работ с учетом перечня таких работ, указанных в предусмотренном абзацем первым настоящего подпункта документе.

Завершение переустройства, и (или) перепланировки, и (или) иных работ подтверждается актом приемочной комиссии, сформированной органом местного самоуправления (далее - Акт приемочной комиссии). Акт приемочной комиссии, подтверждающий завершение переустройства и (или) перепланировки, должен быть направлен органом местного самоуправления в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, его территориальные органы.

Акт приемочной комиссии подтверждает окончание перевода помещения и является основанием использования переведенного помещения в качестве жилого или нежилого помещения.»;

- в тексте административного регламента слова «Глава Администрации Тальменского района» в соответствующих падежах заменить словами «Глава Тальменского района» в соответствующих падежах.

3. Обнародовать настоящее постановление в установленном порядке.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы Администрации района по экономическим вопросам Белькова П.И..

Глава района С.Д.Самсоненко

Баженов

2 73 76