**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЛЬМЕНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**06. 03. 2020г. № 210**

**р.п. Тальменка**

|  |
| --- |
| **Об утверждении Порядка обмена информацией между структурными подразделениями Администрации Тальменского района и Административной комиссией** |

В целях организации учета администрируемых доходов и реализации требований статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также обеспечения взаимодействия структурных подразделений Администрации Тальменского района и Административной комиссией при администрации Тальменского района, руководствуясь статьей 20 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании приказа Управления юстиции Алтайского края от 31.12.2019 №793 «Об утверждении Перечня органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов, являющихся администраторами доходов краевого бюджета в части административных штрафов, налагаемых по результатам рассмотрения дел об административных правонарушениях административными комиссиями», Устава муниципального образования Тальменский район Алтайского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить Порядок обмена информацией между структурными подразделениями Администрации Тальменского района (далее-Администратор доходов) и административной комиссией при администрации Тальменского района по осуществлению отдельных государственных полномочий по обеспечению деятельности административной комиссии при администрации Тальменского района Алтайского края согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Тальменского района.

3.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации района Т.В.Денисову.

Глава района С.Д. Самсоненко

Приложение к постановлению Администрации Тальменского района от 06.03.2020 г.№ 210 «Об утверждении Порядка обмена информацией между структурными подразделениями Администрации Тальменского района и Административной комиссией»

**Порядок обмена информацией между структурными**

**подразделениями Администратора доходов и Административной комиссией при администрации Тальменского района по организации учета администрируемых доходов**

1. Настоящий Порядок разработан на основании статьи 20 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-Ф3 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказа Управления юстиции Алтайского края от 31.12.2019 №793 «Об утверждении Перечня органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов, являющихся администраторами доходов краевого бюджета в части административных штрафов, налагаемых по результатам рассмотрения дел об административных правонарушениях административными комиссиями», решения Тальменского районного Совета народных депутатов от 29.04.2016 №373 «Об утверждении Положения об административной комиссии при Администрации Тальменского района Алтайского края», Устава муниципального образования Тальменский район Алтайского края и определяет механизм обмена информацией между структурными подразделениями Администратора доходов и Административной комиссией при администрации Тальменского района по осуществлению отдельных государственных полномочий по обеспечению деятельности Административной комиссии при администрации района.

2. С целью оптимизации взаимодействия структурных подразделений Администратора доходов и Административной комиссии при администрации Тальменского района по организации учета администрируемых доходов при осуществлении отдельных государственных полномочий по обеспечению деятельности административной комиссии при администрации Тальменского района (далее - административная комиссия) закрепить следующие полномочия Администратора доходов краевого и местного бюджетов за структурными подразделениями администрации Тальменского района:

а) Финансовый отдел администрации Тальменского района:

- осуществляет начисление, ведет учет и контроль за полнотой и своевременностью осуществления платежей в краевой и местный бюджеты;

- осуществляет заполнение (составление) и отражение в бюджетном учете первичных документов по администрируемым доходам краевого и местного бюджета по постановлениям административной комиссии о привлечении к административной ответственности в виде штрафа;

- осуществляет принятие решений о зачете (уточнении) платежей в краевой и местный бюджет и представление соответствующих уведомлений в отдел доходов территориального органа Федерального казначейства;

- осуществляет уточнение невыясненных поступлений и сверку отчетных данных бюджетного учета администрируемых доходов краевого и местного бюджета;

- принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;

- принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет;

- на основании данных, представленных органом Федерального казначейства, Финансовый отдел информирует юридический отдел администрации Тальменского района, в лице ответственного секретаря административной комиссии или лица, исполняющего его полномочия на период временного отсутствия ответственного секретаря, в соответствии решением Тальменского районного Совета народных депутатов от 21.06.2019 № 196 «Об утверждении состава Административной комиссии при администрации Тальменского района» (далее - ответственный секретарь), о фактическом поступлении денежных средств в бюджеты. Финансовый отдел представляет информацию об уплате административного штрафа не позднее трех рабочих дней, с даты получения информации;

- ежеквартально не позднее 4 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет ответственному секретарю сведения по дебиторской задолженности (форма по ОКУД 0503169, утвержденная Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 №191 н "Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации");

- ежеквартально не позднее 4 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет ответственному секретарю отчет об исполнении бюджета администратора доходов бюджета (форма по ОКУД 0503127, утвержденная Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191 н "Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации");

- ежеквартально не позднее 4 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет ответственному секретарю информацию о зачисленных суммах штрафов в краевой бюджет на счет Управления Федерального казначейства по Алтайскому краю за отчетный квартал (справка о перечислении поступлений в бюджеты форма по КФД 0531468, утвержденная Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 18.12.2013 №125н "Об утверждении Порядка учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации" на 1-е число месяца, следующего за отчетным кварталом);

- обеспечивает выполнение нормативных правовых актов Алтайского края и Тальменского района по вопросам осуществления переданных государственных полномочий;

- обеспечивает условия для беспрепятственного проведения уполномоченными органами местного самоуправления, исполнительной власти Алтайского края проверок исполнения государственных полномочий.

б) Юридический отдел администрации Тальменского района, в лице ответственного секретаря Административной комиссии:

- после вынесения административной комиссий постановления по делу об административном правонарушении, где в качестве административного наказания предусмотрен штраф, направляет их копии в Финансовый отдел в течение 10 рабочих дней со дня их вынесения (после вступления в законную силу);

- осуществляет доведение до плательщиков сведений о реквизитах счетов и информации, необходимой для заполнения расчётных документов при перечислении денежных средств в доход бюджетов;

- осуществляет учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в краевой и местный бюджеты;

- предоставляет информацию, необходимую для уплаты административного штрафа физическими и юридическими лицами, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральном законом от 27.07.2010 года №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

- при наличии оснований направляет Постановления о назначении административного наказания на принудительное исполнение в Отдел судебных приставов Тальменского района Управления Федеральной службы судебных приставов по Алтайскому краю ОСП Тальменского района;

- ежеквартально проводит мониторинг исполнения постановлений административных комиссий о наложении административных штрафов в целях выявления обстоятельств, влекущих прекращение исполнения постановления о назначении административного наказания и предусмотренных статьей 31.7 КоАП РФ, а также фактов истечения предусмотренного федеральным законом срока давности исполнения постановления о назначении административного наказания, влекущего окончание судебным приставом- исполнителем производства по его исполнению;

- ежеквартально осуществляет сверку с отделом судебных приставов Тальменского района по исполнению постановлений административной комиссией о назначении административного наказания в виде штрафа;

- в случае наличия оснований, предусмотренных ст. 31.7 КоАП РФ о признании безнадежной к взысканию задолженности по денежным обязательствам перед местным и краевым бюджетом, возникшей при применении мер административной ответственности, подготавливает обоснования для ее списания и направляет в комиссию по принятию решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в краевой и местный бюджеты;

- осуществляет подготовку проекта распоряжения администрации Тальменского о района о признании безнадежной к взысканию и списании задолженности по платежам в краевой и местный бюджеты;

- ежеквартально не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет в Управление юстиции Алтайского края отчеты согласно приказа Управления юстиции Алтайского края от 31.12.2019 №793 «Об утверждении Перечня органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов, являющихся администраторами доходов краевого бюджета в части административных штрафов, налагаемых по результатам рассмотрения дел об административных правонарушениях административными комиссиями»;

- обеспечивает выполнение нормативных правовых актов Алтайского края и Тальменского района по вопросам осуществления переданных государственных полномочий;

- получает методическую и консультативную помощь Управления юстиции Алтайского края по вопросу осуществления государственных полномочий;

- обеспечивает условия для беспрепятственного проведения уполномоченными органами местного самоуправления, исполнительной власти Алтайского края проверок исполнения государственных полномочий.